**Partie I**



Lettre d’intention

Dispositifs de soutien aux projets pédagogiques

AMI STEP, AMI BUILD, AMI Orientation et consolidation du projet d’études, AAP Innovation, AAC Soutien au Renforcement de l’Alignement Pédagogique, AAP Partenaire, AAP Région Enseignement Supérieur, AMI Professionnalisation et employabilité

Introduction

L’université de Bordeaux est engagée dans une politique d’amélioration continue de son offre de formation afin de favoriser la réussite étudiante. Trois grands axes guident la stratégie de l’établissement : l’ouverture des cursus, le renforcement de la connexion des programmes d’études avec le monde environnant et l’autonomisation des étudiants.

L’**ouverture des cursus** se traduit de trois manières :

* La ***modularisation des programmes*** **d’études** consiste à organiser les parcours de formations sous forme de Blocs de Compétences et de Connaissances cohérents, permettant à l’étudiant de personnaliser son apprentissage.
* La construction de ***parcours personnalisables*** offre davantage de cohérence entre les exigences académiques de l’établissement pour chaque parcours et les projets d’études et professionnels propres à chaque étudiant. La part socle de chaque parcours garantit le respect des attendus incontournables dans le champ disciplinaire étudié, tandis que les parts « personnalisation » et « ouverture » donnent une « coloration » personnelle à chaque parcours.
* L’***adaptation des rythmes*** vise à respecter la progressivité d’apprentissage propre à chaque étudiant.

Le renforcement de la **connexion des programmes d’études avec le monde environnant** vise à améliorer l’articulation entre les formations et trois enjeux prioritaires :

* La ***recherche***
* Les ***mondes socioprofessionnels et culturels*** y compris internationaux
* Les ***transitions environnementales et sociétales***

Enfin l’**autonomisation des étudiants** est développée sur trois échelles :

* Au niveau de l’enseignement et de l’***acte d’apprentissage*** via les pédagogies actives, interactives et participatives.
* Au niveau des ***programmes***, grâce à un accompagnement des étudiants dans la construction de leur parcours individuel.
* Au niveau de l’***environnement d’étude*** au moyen de ressources facilitant l’apprentissages et l’obtention d’informations pour réaliser des choix avisés lors de ses études.

Certains Grands Programmes de l’établissement, liés au domaine de la formation, possèdent des axes stratégiques permettant de préciser certains axes de transformations du cadrage de l’amélioration continue de l’offre de formation.

Ainsi le programme *New*DEAL, centré sur la réussite éducative, pensée comme l’adéquation entre un projet d’étude personnalisé, les aptitudes pour le mener à bien, et sa concrétisation effective en termes de poursuite d’étude ou d’insertion professionnelle.

L’appel à manifestation d’intérêt *Projets Partenaires* est lancé dans le but d’inscrire les étudiants comme véritables partenaires de l’institution, **acteurs de l’amélioration des formations et de l’environnement d’étude**. L’installation d’un partenariat entre les étudiants et les personnels de l’UB œuvrant sur le périmètre des formations vise à encourager le développement d'initiatives et à **aligner les actions sur les besoins des apprenants**. Cette démarche contribue, en définitive, à favoriser la réussite des étudiants.

Ce dispositif, permettant l’application de l’amélioration continue de l’offre de formation et la promotion à l’orientation vers l’enseignement supérieur, nécessite le dépôt de cette lettre d’intention. Il permet l’amorçage et l’expérimentation de ces transformations au sein de l’offre de formation ainsi que la montée en compétences des étudiants et des personnels de l’université de Bordeaux. Leurs modalités du cadrage spécifique lui permettent de soutenir en priorité certains axes et sous-axes stratégiques de l’établissement.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dispositif de soutien (*Grand Programme financeur*)** | **Axe(s) stratégique(s) soutenu(s)** | **Sous-axe(s) soutenu(s)** |
| **AMI STEP (*IdEx*** *avec la MAPI comme instance d’instruction spécifique***)** | Tous les axes de la note de cadrage de l’amélioration continue de l’offre de formation | Potentiellement tous les sous-axes de la note de cadrage de l’amélioration continue de l’offre de formation |
| **AMI SIF (*IdEx*** *avec la DRI comme instance d’instruction spécifique***)** | Connexion des programmes d’études à leur environnement | Mondes socioprofessionnels et culturels |
| **AMI Orientation et Consolidation du projet d’études (*ACCES*)** | Orientation vers l’enseignement supérieur | * Renforcement des passerelles entre l’enseignement secondaire et supérieur * Développement de nouvelles passerelles pour faciliter les choix d’orientation et de transition |
| Développement de l’engagement dans les études et de l’insertion professionnelle via une meilleure compréhension du continuum formation, compétences, métiers | * Auprès des lycéens et de leurs familles * Auprès des néo-bacheliers entrants |
| Consolidation du projet d’études des néo-entrants |  |
| **AAP Innovation (*InnovationS*)** | Ouverture des cursus | * Parcours personnalisables |
| Connexion des programmes d’études à leur environnement | * Recherche * Mondes socioprofessionnels et culturels * Transitions environnementales et sociétales |
| Autonomisation des étudiants | * Au niveau de l’acte d’apprentissage * Au niveau de l’environnement d’étude (*via les « Nouveaux Espaces d’Apprentissage »*) |
| **AAC Soutien au Renforcement de l’Alignement Pédagogique (*NewDEAL*)** | Ouverture des cursus  Connexion des programmes d’études à leur environnement  Autonomisation des étudiants | * Modularisation des programmes * Adaptation des rythmes |
| **AMI Projets Partenaires (*NewDEAL*)** | Ouverture des cursus  Connexion des programmes d’études à leur environnement  Autonomisation des étudiants  Noter que les étudiants sont co-porteurs des projets | * Recherche * Mondes socioprofessionnels et culturels * Transitions environnementales et sociétales * Au niveau de l’acte d’apprentissage |
| **AAP Région Enseignement Supérieur** | Connexion des programmes d’études à leur environnement | * Mondes socioprofessionnels et culturels * Transitions environnementales et sociétales |
| **AMI Professionnalisation et employabilité (*IdEx dans le cadre du programme CARE*)** | Accompagnement des étudiants dans la construction de leur projet professionnel |  |

L’université de Bordeaux souhaite simplifier l’accès des communautés aux dispositifs de soutien en mettant en place une procédure unique pour l’ensemble dispositifs des grands programmes. Le processus de dépôt comprenant les démarches de candidature, d’évaluation des projets et de transmission des résultats est commun à l’ensemble de ces dispositifs quel que soit le programme financeur. Les étapes sont les suivantes :

**Étape 1 : Lettre d’intention**

1. Transmission du formulaire commun à l’adresse suivante : [accompagnement-mapi@u-bordeaux.fr](mailto:accompagnement-mapi@u-bordeaux.fr)
2. Échange avec un chargé de projets afin d’évaluer l’adéquation entre votre projet et le dispositif de soutien envisagé, les points d’alerte concernant sa faisabilité, les potentiels besoins en accompagnement, les points d’amélioration à apporter à votre document.
3. Transmission de votre lettre d’intention à votre structure de référence et votre composante afin d’obtenir leurs avis officiels sur votre projet.
4. Transmission de votre lettre d’intention et des avis de votre structure de référence ou de votre composante au Grand Programme financeur ou à l’instance d’instruction spécifique lié au dispositif choisi.
5. Obtention de la validation ou non à poursuivre vers le dépôt d’un dossier de candidature.

**Étape 2 : Dossier de candidature**

1. Rédaction du formulaire commun de candidature avec les conseils d’un chargé de projets et du DAFCI (directeur administratif et financier de collège ou d’institut de formation) ou référent administratif et financier de votre structure de référence ou composante.
2. Obtention des lettres de soutien obligatoires de votre structure de référence ou composante et si nécessaire d’un service spécifique (validation de la faisabilité de votre projet, par exemple).
3. Expertise de votre dossier de candidature par le Grand Programme financeur ou par l’instance d’instruction spécifique lié au dispositif choisi.
4. Expertise et validation ou non de votre dossier de candidature par la Commission Permanente pour les Projets Pédagogiques (C3P).
5. Transmission de la notification.

**Attention** : *L’AAP Région Enseignement Supérieur étant un dispositif externe à l’Université, il possède des modalités de candidature spécifiques qui vous seront communiquées, si besoin, par le chargé de projets.*

**Remarque** : *Les textes en gris du présent document apportent des précisions sur les informations attendues pour chaque rubrique. Ils sont à supprimer lors de la transmission de la candidature.*

**Titre du projet *(acronyme & nom développé)*** :

**Structure de référence *(collège, institut de formation ou pôle)*** :

**Composante dans laquelle va s’implanter le projet *(unité de formation, département d’IUT, service)***:

**Formation concernée *(si dispositif concerné)*** :

**Nom du porteur principal du projet** :

**Fonction/ responsabilité pédagogique ou cycle d’étude :**

**Adresse mail** :

**Numéro de téléphone** :

**Nom(s) et prénom(s) du ou des co-porteurs s’il y en a** :

## Articulation entre le projet et la stratégie de l’établissement

Indiquer sur quels axes stratégiques de l’université votre projet porte, en cochant la ou les cases s’y référant.

|  |  |
| --- | --- |
| OUVERTURE DES CURSUS | |
| Parcours personnalisables |  |
| Adéquation avec le projet professionnel et personnel de l’étudiant |  |
| Inclusion d’une grande diversité de publics et de projets étudiants |  |
| Mise en place de l’alignement pédagogique |  |
| Mise en place des blocs de connaissances et de compétences (BCC) |  |
| Intégration des parts socle, personnalisation et ouverture pour permettre la construction de parcours personnalisables |  |
| Aide à la désannualisation des parcours étudiants et à la personnalisation du rythme d’apprentissage |  |
| AUTONOMISATION DES ETUDIANTS | |
| Mise en place de pédagogie active, interactive et participative |  |
| Aménagement de nouveaux espaces d’apprentissage |  |
| Accompagnement de l’étudiant dans la construction de son parcours individuel via la mise en place de directions d’études et d’accompagnement des étudiants |  |
| Mise à disposition des informations nécessaires à la compréhension de son parcours d’étude |  |
| CONNEXION DE LA FORMATION A SON ENVIRONNEMENT | |
| Ancrage dans la recherche |  |
| Articulation avec le monde socio-économique et culturel |  |
| Intégration des enjeux de transitions environnementales et sociétales |  |
| Développement de compétences transverses et de la pluridisciplinarité |  |
| Ouverture à l’inter-disciplinarité |  |
| Développement de compétences en lien avec les « métiers d’avenir » |  |
| Sensibilisation ou formation à l’innovation et à l’entrepreneuriat des étudiants |  |
| INTERNATIONALISATION DES FORMATIONS | |
| Internationalisation à domicile |  |
| Développement de compétences fondamentales langagières et interculturelles |  |
| Apprentissage de la langue en lien avec le cursus universitaire |  |
| ORIENTATION | |
| Lien BAC-3 BAC+3 |  |
| INSERTION PROFESSIONNELLE | |
| Préparation des étudiants à leur avenir professionnel |  |

Votre projet est-il en lien avec les transformations inscrites dans la feuille de route de votre mention ?

* Vous trouverez des informations sur les feuilles de route de mention sur le site « Enseigner Université de Bordeaux » (https://enseigner.u-bordeaux.fr/politique-de-formation/cadrage-institutionnel/feuilles-de-route).

## Dispositif de soutien choisi

Cocher dans la colonne de droite à quel dispositif vous souhaitez candidater et l’axe visé par le projet.

* Le site « Enseigner Université de Bordeaux » présente l’ensemble des dispositifs de soutien aux projets pédagogiques au sein de l’établissement (<https://enseigner.u-bordeaux.fr/projets-pedagogiques/dispositifs-de-soutien>).
* Si vous avez des difficultés à vous retrouver dans les items ci-dessous, nous vous invitons à prendre contact avec la MAPI pour vous aider à y voir plus clair ([soutien-projets.mapi@u-bordeaux.fr](mailto:soutien-projets.mapi@u-bordeaux.fr)).

|  |  |
| --- | --- |
| AXES EN FONCTION DES DISPOSITIFS | PROJET |
| Soutien à la Transformation et à l’Expérimentation Pédagogiques (STEP) |  |
| 1. Autonomisation et réussite des étudiants |  |
| 1. Mise en place des blocs de connaissances et de compétences |  |
| 1. Inclusion d’une grande diversité de publics et de projets étudiants |  |
| 1. Mise en place de l’alignement pédagogique |  |
| 1. Aide à la désannualisation des parcours étudiants |  |
| 1. Ancrage dans la recherche |  |
| 1. Articulation avec le monde socio-économique et culturel |  |
| 1. Intégration des enjeux de transitions environnementales et sociétales |  |
| 1. Développement de compétences transverses et de l’interdisciplinarité |  |
| Soutien à l’Internationalisation des Formations (SIF) |  |
| 1. Développement d’un cours en langue étrangère |  |
| 1. Développement et mise en place d’un double diplôme |  |
| 1. Développement et/ou Coordination d’un projet en partenariat international |  |
| 1. Développement d’un programme court international |  |
| Appel à Manifestation d’Intérêt Orientation et consolidation du projet d’études |  |
| 1. Aide à l’orientation des lycéens vers l’enseignement supérieur |  |
| 1. Consolidation du projet d’études des néo-bacheliers entrants à l’université |  |
| Appel à Projets InnovationS |  |
| 1. Aménagement de nouveaux espaces d’apprentissage |  |
| 1. Mise en place de pédagogie active, interactive et participative |  |
| 1. Articulation avec le monde socio-économique et culturel |  |
| 1. Développement de compétences à l’innovation et l’entrepreneuriat |  |
| 1. Sensibilisation à l’innovation et à l’entrepreneuriat des étudiants |  |
| 1. Renforcement de l’offre de formation à l’innovation et l’entrepreneuriat |  |
| 1. Soutien au développement et à la valorisation de projets d’innovation et/ ou d’entrepreneuriat |  |
| Appel à Candidatures « Soutien au renforcement de l’alignement pédagogique » |  |
| 1. Mise en place de l’alignement pédagogique d’une UE |  |
| 1. Mise en place de l’alignement pédagogique d’un BCC |  |
| Appel à Projets Partenaires |  |
| 1. Projet partenaire « étudiant-enseignant » |  |
| 1. Projet partenaire « étudiant-BIATSS » |  |
| Appel à Projets Région Enseignement Supérieur |  |
| 1. Le développement des formations techniques et d’ingénierie |  |
| 1. Le renforcement et la cohérence du maillage territorial de l’enseignement supérieur |  |
| 1. L’articulation renforcée de l’offre de formation d’enseignement supérieur aux besoins des entreprises et des filières régionales |  |
| 1. Le soutien à la formation doctorale |  |
| Appel à Manifestation d’Intérêt Professionnalisation et employabilité |  |
| 1. Insertion professionnelle des étudiants |  |

Expliciter l’articulation entre votre projet et le dispositif choisi.

* Préciser les objectifs de votre projet et pour chacun d’eux, expliquer pourquoi ils répondent aux éléments de cadrage du dispositif choisi.
* Les modalités de cadrage des différents dispositifs se trouvent sur le site Enseigner Université de Bordeaux (<https://enseigner.u-bordeaux.fr/projets-pedagogiques/dispositifs-de-soutien>).
* Pour toute aide à la rédaction, n’hésitez pas à contacter le service d’appui concerné)

## Description du projet

Résumer brièvement votre projet. *(maximum ½ page)*

* Problématiques, enjeux
* Nature et objectifs du projet
* Périmètre
* Parties prenantes, publics, partenaires
* Modalités de mise en œuvre
* Temporalité
* Impacts recherchés
* Autres informations pertinentes

(Pour toute aide à la rédaction, n’hésitez pas à contacter le service d’appui concerné)

Décrire brièvement vos expériences éventuelles en lien avec la thématique du projet.

* Exemples : internationalisation, participation à des formations, porteur d’un projet complémentaire…

**Citer les ressources propres qui seront mises à disposition dans le projet et préciser les acteurs ou entités vous les proposant.**

* Exemples : co-financement, matériels/ équipements, ressources humaines, locaux…

Décrire vos besoins.

* Fonctionnement
* Investissement
* Masse salariale (ex : HeTD)
* Accompagnement (ingénierie de formation et/ou pédagogique)
* Formation
* Ressources spécifiques

# Avis officiels

##### Titre du projet :

##### Collège, institut de formation ou pôle :

##### Composante ou structure interne (unité de formation/ département d’IUT/ service/ association étudiante) :

#### AVIS du collège, de l’institut de formation ou du pôle

Très favorable Réservé

Favorable Non favorable

**Avis général sur le projet et recommandations**

**Nom, prénom et signature du directeur ou de la directrice du collège, de l’institut de formation ou du pôle :**

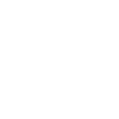
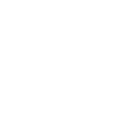
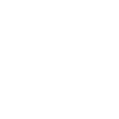
#### AVIS de la composante interne

Très favorable Réservé

Favorable Non favorable

**Avis général sur le projet et recommandations**

**Nom, prénom et signature du directeur ou de la directrice de la composante interne**



@ univbordeaux

universitedebordeaux

univbordeaux

universite-de-bordeaux

Contact

Prénom Nom

Prenom.nom@u-bordeaux.fr

**www.u-bordeaux.fr**

**En savoir +**

